

Приложение к Приказу  
ГУНПП РК «Крымская ГГРЭС»  
№ 33-А от 23.03.21



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГУНПП РК  
«Крымская ГГРЭС»

Иваницкий В.А.

**План  
по противодействию коррупции  
в ГУНПП РК «Крымская ГГРЭС»  
на 2021 - 2023 годы**

№ пункта плана	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Осуществление комплекса организационных и практических мероприятий по противодействию коррупции в сфере закупки сырья и материалов, производства и реализации готовой продукции	В течении 2021-2023 годов	руководители структурных подразделений, юрисконсультант, директор и его заместители
2.	Предоставление доклада о проделанной работе по противодействию коррупции в сфере закупки сырья и материалов, производства и реализации готовой продукции, в части касающейся координации работы по противодействию коррупции	Сентябрь Ежегодно	Заместитель директора по производству
3.	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании	Ежеквартально	Директор, юрисконсультант

	недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
4.	Обеспечение привлечения комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	В течении 2021-2023 годов	Директор, юристконсультант
5.	Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Раз в полугодие	Директор, юристконсультант
6.	Предоставление предложений для включения в очередной план по противодействию коррупции	Октябрь 2023 г.	руководители структурных подразделений, юристконсультант, директор и его заместители
<b>2. Противодействие коррупции при исполнении служебных обязанностей сотрудниками ГУНПП РК «Крымская ГГРЭС»</b>			
1.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу, положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов	В течение 2021-2023 годов	руководители структурных подразделений, юристконсультант, специалист по кадрам

2.	<p>Организация работы по информированию сотрудников о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению причин выявленных нарушений</p>	В течение 2021-2023 годов	руководители структурных подразделений, юристконсультант, специалист по кадрам
3.	<p>Проведение мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей</p>	В течение 2021-2023 годов	руководители структурных подразделений, юристконсультант, специалист по кадрам

4.	Организация представления лицами, замещающими государственные должности, гражданскими служащими сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)	Январь-апрель ежегодно	Директор
5.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Директор
6.	Оказание сотрудникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение 2021-2023 годов	юрисконсультант, специалист по кадрам
7.	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению	Раз в полугодие	Директор, юрисконсультант
<b>3. Оптимизация работы по противодействию коррупции</b>			
8.	Осуществление контроля за выполнением плана работы по противодействию	Раз в полугодие	Директор, юрисконсультант

	коррупции, анализа деятельности предприятия и реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»		
9.	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	3 квартал (ежегодно)	Директор, юристконсультант
10.	Осуществление контроля за проведением внутреннего контроля и аудита	ежегодно	Директор, заместители директора, главный бухгалтер
11.	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков, либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций	3 квартал (ежегодно)	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, юристконсультант
12.	Обеспечение открытости деятельности предприятия, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2021-2023 гг.	Директор, юристконсультант, отдел маркетинга
13.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте подразделов «Противодействие	В течение 2021-2023 гг.	Директор, юристконсультант, отдел маркетинга

	коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан		
14.	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» о принятии нормативных правовых актов и их актуализации	В течение 2021-2023 гг.	Директор, юрист-консультант
<b>4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Республики Крым, закупок товаров, работ и услуг</b>			
1.	Обеспечение контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результат) или оказанной услуги условиям контракта	Ежеквартально	Бухгалтерия, юрист-консультант
2.	Информирование соответствующих подразделений МВД Республики Крым о выявленных в заявках участников закупок в целях заключения государственного контракта по завышенной цене	В течение 2021-2023 годов	Бухгалтерия, юрист-консультант
3.	Осуществление анализа: - практики обжалования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд предприятия в контрольных органах в сфере закупок; - отмены заказчиками закупок товаров, работ, услуг в соответствии с решениями и предписаниями		Бухгалтерия, юрист-консультант

	контрольных органов в сфере закупок; - судебной практики по обжалованию решений и предписаний		
<b>5. Антикоррупционный мониторинг</b>			
1.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Директор
<b>6. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда</b>			
	Организация работы по поддержанию подразделов сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии	постоянно	Отдел маркетинга
	Разработка методических рекомендаций, печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения	В течение 2021-2023 годов	юрисконсультант
	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 09 декабря ежегодно	Директор, заместители директора

**МИНИСТЕРСТВО КУРОРТОВ И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**  
**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**«Крымская гидрогеологическая режимно-эксплуатационная станция»**

**ПРИКАЗ**

**от 23 марта 2021г**

**г. Саки**

**№ 33 - А**

*[Об утверждении плана мероприятий по  
противодействию коррупции в ГУНПП РК  
«Крымская ГГРЭС» на 2021-2023 г.г. ]*

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года, статьей 65 Конституции Республики Крым, Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», а также на основании плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Крым на 2021-2023 годы, утвержденного Указом Главы Республики Крым от 19.02.2021 года № 43-У.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в государственном унитарном научно-производственном предприятии Республики Крым «Крымская гидрогеологическая режимно-эксплуатационная станция» на 2021-2023 годы (в дальнейшем План).

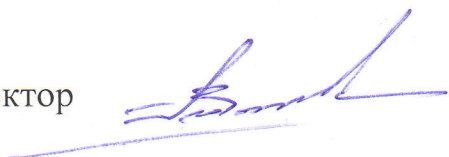
2. Руководителям подразделений ГУНПП РК «Крымская ГГРЭС» и лицам, ответственным за исполнение мероприятий Плана в пределах полномочий:

2.1. Обеспечить надлежащее исполнение Плана.

2.2. Заместителю директора по производству Дубейко А. А. предоставлять ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, информацию об исполнении Плана за текущий квартал.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Иваницкий В. А.